

«Согласовано»  
председатель профсоюзного комитета  
Т.А. Тюльпанова  
протокол № 2 от 18.12. 2013г.

директор МБОУ «ОСОШ №7»  
О.А. Наумова  
приказ №193 от 19.12.2013г.



**Функциональные обязанности  
Уполномоченного по правам ребёнка  
Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Открытая (сменная)  
общеобразовательная школа № 7»  
Куракиной Натальи Михайловны**

**1. Общие положения.**

- 1.1. Уполномоченным по правам ребёнка назначается лицо, имеющее среднее или высшее профессиональное образование и являющееся участником образовательного процесса: учитель, педагог-психолог, социальный педагог.
- 1.2. Уполномоченный по правам ребёнка (далее Уполномоченный) входит в состав социально-психологической службы и является гарантией защиты прав, свобод и законных интересов ребенка в учреждении, а также восстановления прав в случае их нарушения.
- 1.3. Уполномоченный не подменяет собой специализированные службы, организации и общества, занимающиеся охраной детей, а вмешивается лишь в тех случаях, когда предпринятые меры оказались безуспешными или применялись ненадлежащим образом на по отношению к учащемуся.
- 1.4. Для эффективной работы Уполномоченного руководитель учреждения и заместитель руководителя по Воспитательной работе оказывает ему всемерное содействие: представляет запрашиваемые документы и иные сведения, необходимые для осуществления деятельности в пределах его компетентности.
- 1.5. Руководитель учреждения не вправе вмешиваться и препятствовать деятельности Уполномоченного с целью повлиять на его решение в интересах отдельного лица.
- 1.6. Уполномоченный по правам ребёнка работает на добровольной основе.

**2. Функциональные обязанности Уполномоченного по правам ребёнка.**

- 2.1. Уполномоченный реализует меры социальной помощи учащимся, защищает их права на полноценное развитие и образование в соответствии с Конвенцией ООН о правах ребёнка.
- 2.2. Осуществляет комплекс мероприятий, направленных на формирование правовой грамотности участников образовательных отношений;
- 2.3. Оказывает консультативную помощь родителям (законным представителям несовершеннолетних учащихся), педагогическим работникам по проблемам нарушенных прав и законных интересов ребенка;
- 2.4. Содействует разрешению конфликта путем конфиденциальных переговоров;
- 2.5. Вносит предложения и рекомендации (письменные и устные) на педагогических советах, совещаниях при руководителе о совершенствовании механизма обеспечения и защиты прав и законных интересов ребенка;
- 2.6. Представляет свои мнения, оценки и предложения, как общего характера, так и по конкретным вопросам по результатам изучения и обобщения информации о нарушении прав, свобод и законных интересов ребенка органам самоуправления школы, педагогическому совету и администрации школы;
- 2.7. Представляет педагогическому совету учреждения, отчет о своей деятельности с выводами и рекомендациями по окончании учебного года;
- 2.8. Не разглашает ставшие ему известными в процессе выяснения сведения, конфиденциального характера;
- 2.9. Осуществляет сбор, изучение и анализ информации по вопросам обеспечения и защиты прав и законных интересов ребенка;
- 2.10. Обращается в компетентные органы с ходатайством о возбуждении дисциплинарного, административного производства в отношении должностных лиц, в решениях или действиях

(бездействий) которых он усматривает нарушения прав ребенка.

2.11. Передает жалобу в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

### **3. Уполномоченный по правам ребенка должен знать:**

3.1. Конвенцию ООН о правах ребенка;

3.2. Конституцию Российской Федерации;

3.3. Законы Российской Федерации, постановления и решения Правительства Российской Федерации и органов управления образованием ААМО по вопросам образования учащихся;

3.4. Приоритетные направления развития политики Российской Федерации;

3.5. Основы социальной политики, права и государственного строительства, трудового и семейного законодательства;

3.6. Устав и локальные акты, регламентирующие организацию образовательного процесса в МБОУ «ОСОШ № 7»;

3.7. Основы экологии, экономики, социологии, валеологии и социальной гигиены;

3.8. Общую и социальную педагогику, педагогическую психологию, достижения современной психолого-педагогической науки и практики;

3.9. Технологии диагностики причин конфликтных ситуаций, их профилактики и разрешения;

3.10. Правила и нормы охраны труда, техники безопасности и противопожарной защиты, санитарно-гигиенические нормы работы с компьютером.

### **4. Права Уполномоченного по правам ребенка.**

4.1. В целях выполнения своих функций Уполномоченный имеет право:

4.1.1. Посещать уроки, общешкольные и классные родительские собрания, заседания общешкольного родительского комитета, заседания педагогического совета, производственные совещания, совещания при директоре, заседания Советов Ученического самоуправления;

4.1.2. Получать пояснения по спорным вопросам от всех участников образовательных отношений;

4.1.3. Проводить самостоятельно или совместно с органами общешкольного родительского комитета, заместителем руководителя по воспитательной работе (далее - ВР) учреждения проверку фактов нарушения прав ребенка;

4.1.4. Заниматься решением проблем по собственной инициативе при выявлении фактов грубых нарушений прав ребенка;

4.1.5. Пользоваться помощью участников образовательных отношений при решении вопросов, относящихся к его компетенции;

4.1.6. Вносить рекомендации (письменные и устные) руководителю, зам.руководителя по ВР, общешкольному родительскому комитету, Совету Ученического самоуправления учреждения, предлагать меры для разрешения конфликта;

4.1.7. Представлять свое мнение, оценки и предложения, как общего характера, так и по конкретным вопросам по результатам изучения и обобщения информации о нарушении прав ребенка педагогическому совету, комиссии по урегулированию споров между учащимися и участниками образовательных отношений.

### **5. Уполномоченный по правам ребенка взаимодействует с:**

5.1. Уполномоченным по правам человека в Иркутской области;

5.2. Комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав АМО;

5.3. Отделами по делам несовершеннолетних УМВД России по г.Ангарску;

5.4. Министерством социального развития опеки и попечительства Иркутской области по г.Ангарску;

5.5. Управлением образования ААМО;

5.6. Центрами социального обслуживания г.Ангарска


**6. Уполномоченный по правам ребенка несет ответственность.**

- 6.1. Дисциплинарную – за неисполнение по его вине функциональных обязанностей, нарушение Устава образовательного учреждения;
- 5.2. Административную – за нарушение по его вине правил противопожарной безопасности, санитарно-гигиенических правил в учреждении;
- 5.3. Материальную – за ущерб, причиненный учреждению непринятием необходимых мер к предотвращению уничтожения и порчи материальных ценностей;
- 5.4. За применение, в том числе однократное, методов воздействия, связанных с физическим и психическим насилием над личностью учащегося, может быть освобожден от функциональных обязанностей.

Ознакомлена:

« 19 » 12 2013г.

  
(подпись)

  
(расшифровка подписи)

Второй экземпляр функциональных обязанностей получен \_\_\_\_\_.